

Ⅷ 参加申し込み要領

大会参加・宿泊・交通・教育視察研修等の申し込みと取消・変更は、必ず都道府県小学校長会事務局を通してください。

1 大会参加・宿泊・交通・教育視察研修等の申し込み手順について

(1) 次の2点を受領、確認してください。

①佐賀大会のご案内

②佐賀大会個人申込書(別紙No.2)

(2) 5月12日(金)までに、「佐賀大会個人申込書」を各都道府県小学校長会事務局に「大会参加・資料費8,000円」をそえて申し込んでください。

(3) 変更・取消がある場合は、速やかに各都道府県小学校長会事務局へ連絡してください。但し、大会参加・資料費の返金はいたしません。また、7月14日(金)以降の参加者名簿の変更はいたしかねますので、ご了承ください。

(4) 9月1日(金)を目途に、大会参加・資料費領収証等が各会員に届きます。

また、宿泊・交通・教育視察研修等に申し込まれた方には、それらの請求書等の必要書類が近畿日本ツーリスト九州佐賀支店から届きます。内容をご確認の上、同封の振込取扱票にて、9月15日(金)までにお支払いをお願いします。

2 佐賀大会個人申込書(別紙No.2)

*記入に当たっては、「宿泊・交通・教育視察研修」(P28以降)をご覧ください、記入例(P25)を参照の上、ご記入ください。

(1) 整理番号は各都道府県小学校長会事務局で記入します。

(2) 都道府県名・市区町村名・学校名氏名等は参加者名簿の原稿になりますので、楷書で正確にご記入ください。

(3) 宿泊プラン・航空券(宿泊セットプラン)・教育視察研修の各欄の記入に当たって

① 宿泊プラン欄の記入について

◎宿泊希望する日付欄に申込記号(P31参照)をご記入ください。

◎設定日以外の宿泊については、ご要望を個人申込書の通信欄にご記入ください。

② 航空券(宿泊セットプラン)欄の記入について

◎宿泊申し込みの方に限りお受けいたします。

◎希望便の受付番号(P40参照)を欄にご記入ください。

③ 教育視察研修欄の記入について

◎教育視察研修を希望される方は、別紙No.2の個人申込書に○をご記入ください。(P43参照)

*個人情報の取扱いについて

旅行申し込みの際にご提出された申込書等に記載された個人情報については、今回の取扱い業務及び大会名簿、その他必要な範囲内で利用させていただきます。

宿泊申し込みについてのお願い

佐賀市内は宿泊施設が十分にございませぬ。ご参加の皆様にはご不便をおかけしますが、県内の宿泊施設や、県外の福岡市にも配宿する必要がございませぬ。何卒ご了承くださいませぬよう、よろしくお願ひ申し上げます。

詳しくは P31～P39 をご覧ください。

(別紙No.2)

記入例

締切日：平成29年5月12日（金）
申込先：各都道府県小学校長会事務局

平成29年度 第69回全連小佐賀大会 個人申込書

都道府県名	佐賀県		ふりがな 市区町村名	さがし 佐賀市		
ふりがな	さがしりつ さがしょうがっこう					
勤務学校名	佐賀市立佐賀小学校					
ふりがな	さが たろう		年齢	55歳	性別	男
参加者氏名	佐賀 太郎					
学校所在地 (書類送付先)	〒 840-0814 佐賀県成章町2-16					
電話番号	0952-24-8669	FAX番号	0952-24-8669			
備考欄	※全連小役員の方は、役職名をご記入ください。					
割当分科会	※必ずご記入ください（第1～13）		第 10 分科会			
宿泊プラン（P31参照）						
《前日泊》 10月11日 (水)	《当日泊》 10月12日 (木)	申込記号				
<input checked="" type="checkbox"/> 申し込む <input type="checkbox"/> 申し込まない	<input checked="" type="checkbox"/> 申し込む <input type="checkbox"/> 申し込まない	第1希望 S-A				
		第2希望 F-A				
		第3希望 F-B				
教育視察研修（P43参照）						
※希望者はいずれかに○印をつけてください。						
<input checked="" type="checkbox"/> 申し込む ・ <input type="checkbox"/> 申し込まない						
《おたすね》						
全体会会場への交通手段について						
※いずれかに○印をつけてください。						
<input checked="" type="checkbox"/> 公共交通機 ・ <input type="checkbox"/> 貸切バス ・ その他（ ）						
航空券（宿泊セットプラン）の申し込み（P40参照）			受付番号を記入ください。		第2希望	
往路/10月11日（水）			①		②	
復路/10月13日（金）			⑤		⑥	
通信欄	※宿泊・交通・その他で何かご要望(和室・ツイン利用希望等)がございましたら、ご記入ください。					都道府県事務局記入欄 (整理番号)

《記入上の注意》

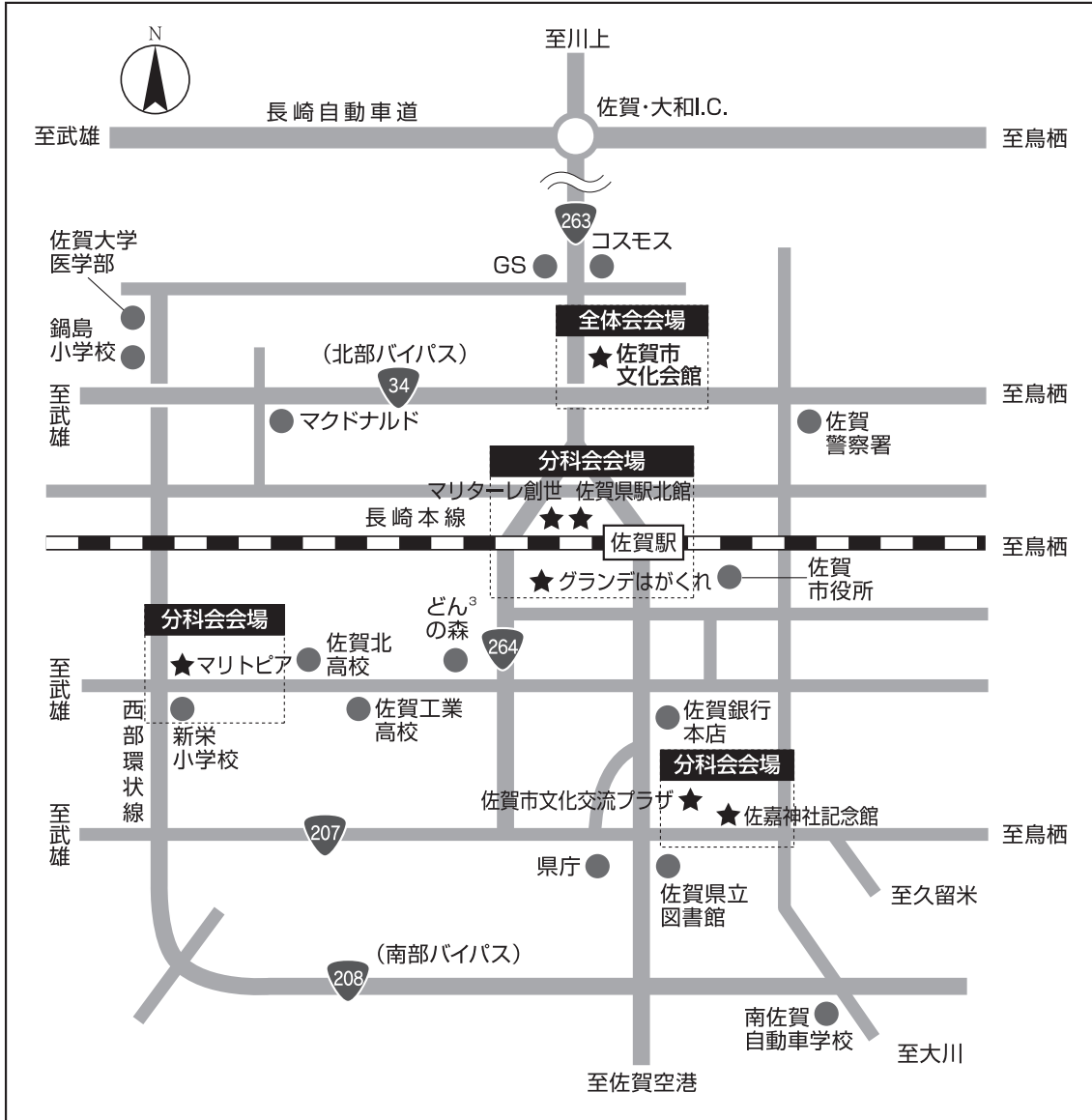
○個人申込書のコピーを「お客様控え」として必ずお手元にお取りください。

Ⅹ 会場等へのご案内《交通・会場案内》

全体会場：佐賀市文化会館 所在地：佐賀市日の出一丁目 21 番 10 号

電話番号：0952-32-3000

大会会場の駐車場は限られております。公共交通機関をご利用ください。



●JR 佐賀駅から

徒歩：約 20 分（距離約 1.5 キロ）

バス：佐賀駅バスセンターより市文化会館前下車

2 番のりば（佐賀市営バス）尼寺・金立線自動車試験場方面

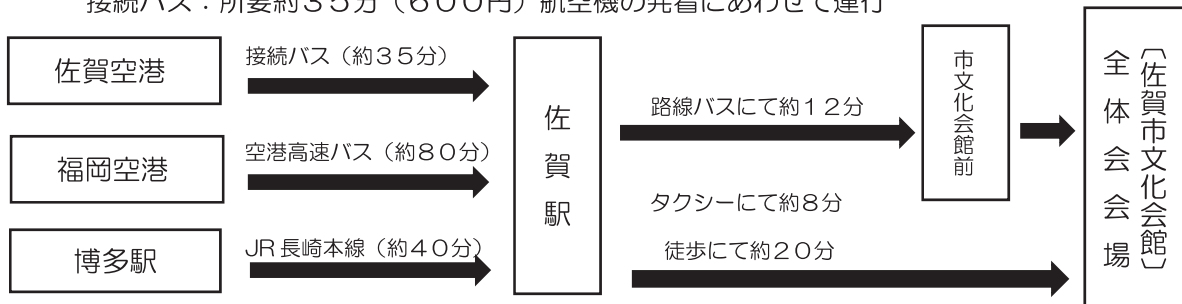
7 番のりば（昭和バス）イオンモール佐賀大和線、古湯・北山線、中極線小城方面

タクシー：駅北口より約 8 分（料金約 1000 円）

●大和インターから車で約 10 分

●佐賀空港から（佐賀駅バスセンターまで）

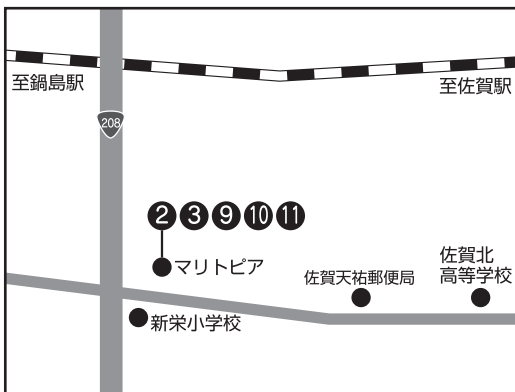
接続バス：所要約 35 分（600 円）航空機の発着にあわせて運行



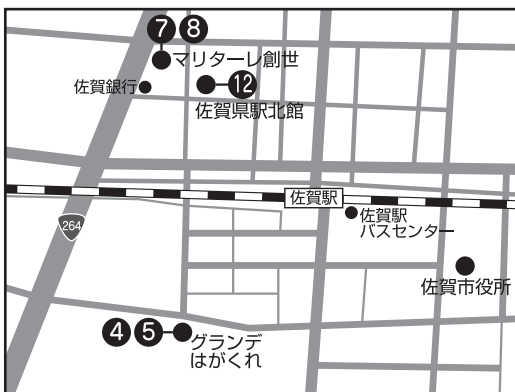
分科会会場（1～13会場） 周辺拡大図



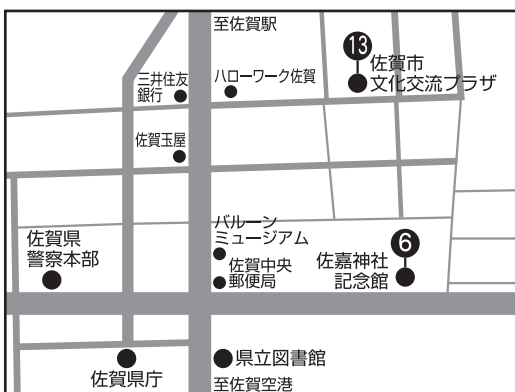
分科会1 佐賀市文化会館 イベントホール



分科会2 マリトピア アンジェリーク
 分科会3 マリトピア アンダルシア
 分科会9 マリトピア 瑞兆の間
 分科会10 マリトピア 大和の間
 分科会11 マリトピア 安土の間



分科会4 グランデはがくれ ハーモニー
 分科会5 グランデはがくれ フラワー
 分科会7 マリターレ創世 グランデピアツァ①
 分科会8 マリターレ創世 グランデピアツァ②
 分科会12 佐賀県駅北館



分科会6 佐嘉神社記念館
 分科会13 佐賀市文化交流プラザ